

معايير اختيار المواهب في كرة المناورة

الاتحاد السعودي لكرة المناورة

النشء والموهبة والنخبة

وثيقة معروضة على مجلس الإدارة للاعتماد

الغرض ونطاق التطبيق

تحدد هذه الوثيقة معايير وإجراءات اختيار اللاعبين واللاعبات لمسارات النشء والموهبة والنخبة، استجابة لمتطلب تطوير معايير اختيار المواهب واعتمادها من مجلس الإدارة. ويُطلب من المجلس اعتماد المعايير وآلية التقييم والحوكمة والنماذج المرفقة، على أن يبدأ العمل بها من تاريخ سريان القرار.

تطبق على برامج الاتحاد والتجارب والمنتخبات، مع تقييم منفصل لكل فئة عمرية وتنافسية ولكل من نمطي الفوم والكلوث. المسارات مستويات تطور وليست فئات عمرية ثابتة؛ وتحدد أهلية العمر ونوع المشاركة وفق لائحة البرنامج أو البطولة المعلنة.

عنصر الضبط	البيان
رمز الوثيقة والإصدار	SDF TS 01 1.0
مالك الوثيقة	الإدارة الفنية بالاتحاد
سلطة الاعتماد	مجلس إدارة الاتحاد
حالة الوثيقة	معروضة للاعتماد ولا تعد قرار اعتماد
رقم القرار وتاريخه	يستكملان في نموذج قرار مجلس الإدارة
السريان والمراجعة	السريان حسب القرار والمراجعة كل 12 شهراً

المسؤوليات

يعتمد مجلس الإدارة السياسة وأي تغيير في الأوزان أو حدود التأهل. تتولى الإدارة الفنية نشر إعلان الاختيار والبروتوكول وتدريب المقيمين. تتكون لجنة الاختيار من ثلاثة أعضاء مؤهلين غير متعارضين المصالح؛ ويقيم كل لاعب مقيمان بصورة مستقلة. تحفظ أمانة الاتحاد المحاضر والنتائج ونسخة الاعتماد.

تُسمى لجنة تظلمات مستقلة عن القرار الأصلي. ويحدد الاتحاد مسؤولاً للحماية ومختصاً صحياً للإحالات اللازمة. إذا تعارضت هذه السياسة مع قاعدة ملزمة للبطولة أو لوائح الاتحاد، يراجع التعارض قبل الإعلان عن الدورة.

تشمل الوثيقة نسخة عربية ونسخة إنجليزية متطابقتين في المضمون. تكون العربية المرجع عند اختلاف التفسير بعد الاعتماد.

1 مسارات الاختيار وشروط الأهلية

شروط مشتركة قبل التقييم

تسجيل الهوية وتاريخ الميلاد ووسيلة التواصل والفئة المطلوبة، واستكمال الموافقة على المشاركة وموافقة ولي الأمر للناصر. يتحقق الاتحاد من ملائمة المشاركة الآمنة ويطلب تقييماً صحياً عند وجود سبب يستدعيه. ولتمثيل المنتخب، تتحقق أهلية الجنسية والتمثيل والعمر وأي إيقاف نافذ وفق متطلبات البطولة المعنية. تستكمل هذه الشروط قبل اعتماد الاختيار النهائي.

النشء وقاعدة الممارسة

الغرض هو توسيع المشاركة واكتشاف الاستعداد للتعليم. يقبل المبتدئون ومن لا يملكون خبرة سابقة متى استوفوا متطلبات المشاركة الآمنة. تلاحظ مهارات الرمي والإمساك والمراوغة والحركة والتعاون والاستجابة للتوجيه، ويستخدم التقييم لبناء خطة تطوير دون حد أدنى للقبول أو استبعاد على أساس البنية الجسمية أو القوة وحدها.

عند محدودية المقاعد، يعلن توزيع الفرص وفق سعة المواقع والفئات وقائمة انتظار عادلة. يمكن الدخول من المدارس والأندية والمبادرات المجتمعية. يراجع التطور بعد 12 أسبوعاً، ويجوز الترشيح لمسار الموهبة بعد استكمال تقييمه.

الموهبة

الغرض هو اختيار لاعبين يظهرون قابلية للتطور ومهارات يمكن البناء عليها. يشترط مجموع لا يقل عن 60 من 100، ومتوسط مهاري في لا يقل عن 3 من 5، ومتوسط قابلية تعلم لا يقل عن 3 من 5، مع استيفاء الشروط المشتركة. يعتمد القرار على جلستي ملاحظة منفصلتين على الأقل خلال فترة التقييم المعلنة.

يرتب المستوفون للشروط حسب الدرجة ضمن الفئة والنمط ومجموعة الدور المعلنة. تحدد المقاعد وفق السعة المعلنة. يكون القرار اختياراً أو احتياطاً أو استمراراً في التطوير، مع خطة فردية وإعادة تقييم كل ستة أشهر.

النخبة

الغرض هو اختيار لاعبين قادرين على الأداء التنافسي والوفاء بدور محدد داخل المنتخب. يشترط مجموع لا يقل عن 60 من 100، ومتوسط مهاري في لا يقل عن 4 من 5، ومتوسط تكتيكي لا يقل عن 4 من 5. يلزم دليل من مباراتين كاملتين على الأقل أو مباراتين تجريبيتين موحدين في آخر 90 يوماً، بالإضافة إلى التحقق من الجاهزية للمشاركة.

تحدد الأدوار المطلوبة وعدد المقاعد والاحتياط قبل بدء التقييم. يجري الترتيب داخل مجموعات الأدوار المعلنة؛ ولا تضمن الدرجة وحدها مقعداً. يراجع الاختيار قبل كل بطولة رئيسية وكل ستة أشهر على الأقل. يجوز الدخول المباشر للمسار عند استيفاء جميع معاييرهم.

جميع الأوزان والحدود الرقمية في هذه الوثيقة مقترحة للاعتماد كمعايير داخلية للاتحاد؛ وهي ليست معايير دولية منشورة أو حدوداً مثبتة بحثياً.

2 مصفوفة التقييم واحتساب الدرجات

يستخدم كل مسار المجالات الخمسة نفسها، مع تغيير الوزن بحسب هدفه. تستخدم أوزان النشء لتوصيف التطور فقط، ولا تستخدم كشرط قبول في قاعدة الممارسة.

مجال التقييم	النشء	الموهبة	النخبة
المهارات الفنية	30%	35%	35%
الفهم التكتيكي واتخاذ القرار	15%	20%	30%
الحركة والجاهزية البدنية	20%	15%	15%
قابلية التعلم والتطور	25%	20%	10%
الالتزام والعمل الجماعي	10%	10%	10%
المجموع	100%	100%	100%

سلم التقدير السلوكي

يطبق السلم التالي على المجالات النوعية الأربعة. أما المجال الفني فيستخدم تحويل النتائج المحدد في القسم 3. تفسر الأوصاف وفق العمر والخبرة والمهام المنشورة للفئة.

الدرجة	الوصف المرجعي
1	لا ينفذ السلوك المطلوب رغم التوجيه المتكرر
2	ينفذه بصورة متقطعة ويحتاج إلى تذكير متكرر
3	ينفذه عادة في مواقف مألوفة مع تذكير محدود
4	ينفذه باستقلال وثبات تحت ضغط منافسة مناسب للفئة
5	ينفذه بثبات ويتكيف مع تغير الموقف ويدعم أداء الفريق

طريقة الحساب والضبط

درجة المجال هي متوسط مؤشراتته، ثم متوسط درجتي المقيمين. الدرجة الموزونة للمجال = درجة المجال ÷ 5 × وزن المجال. المجموع هو مجموع الدرجات الموزونة من 100؛ وتحفظ القيم غير المقربة لاتخاذ القرار، مع عرض منزلة عشرية واحدة.

مثال لمسار الموهبة: درجات المجالات بالترتيب 4 و3 و3 و4 و4 تنتج $28 + 12 + 9 + 16 + 8 = 73$ من 100. تتحقق الحدود العددية، ويبقى استكمال الأهلية والمفاضلة على المقاعد.

يسجل الدليل الناقص بعبارة لم يقيم، ولا يحول إلى صفر أو يعوض برفع أوزان المجالات الأخرى. تستكمل الأدلة قبل القرار. إذا تجاوز فرق المقيمين نقطة واحدة في مجال، يراجع مقيم ثالث الأدلة وتستخدم القيمة الوسيطة للتقديرات الثلاثة مع توثيق السبب.

3 بروتوكول تقييم المهارات والتكتيك

توحيد جلسة التقييم

تنشر الإدارة الفنية ورقة الجلسة قبل التقييم، وتشمل النمط والفئة والكرة والمسافات وشدة التمرير وترتيب الاختبارات وفترات الراحة وهوية المقيمين. يحصل الجميع على شرح وإحماء ومحاولتي تعود لكل مهمة. يستخدم النمط نفسه داخل مجموعة المقارنة، ولا تدمج نتائج الفوم والكلوث في ترتيب واحد.

المهارات الفنية

تنفذ المهام الثلاث الآتية في كل من جلستي التقييم. المسافة الأساسية 6 أمتار، وتخفيض إلى 4 أمتار للمجموعة التمهيدية عند إعلان ذلك مسبقاً. لا تقارن نتائج مسافات مختلفة. تكون الرميات الموجهة للاعب مضبوطة الشدة وملائمة للعمر والخبرة وتستهدف منطقة أسفل الكتفين.

المؤشر	التنفيذ والقياس
دقة الرمي	10 رميات نحو هدف ثابت بعرض متر وارتفاع متر يبدأ من مستوى الأرض. تسجل إصابة الهدف المباشرة فقط؛ وتبطل الرمية المخالفة لخط الرمي.
الإمساك والسيطرة	10 تمريرات قابلة للإمساك من المقيم نفسه إلى نطاق الجذع وبشدة ثابتة. تسجل الكرة التي يسيطر عليها اللاعب دون سقوط وفق قواعد النمط. تعاد التمريرة غير الصالحة.
المراوغة والاتزان	داخل مربع 2 × 2 متر، تنفذ 10 رميات فردية مضبوطة من الاتجاه الأمامي. تسجل المحاولة إذا تفادى اللاعب الكرة دون إمساك أو خروج من المساحة المحددة وبقي متزاناً. تعاد الرمية غير الصالحة.

لكل مهمة تجمع النجاحات من الجلستين من أصل 20 محاولة: من 0 إلى 3 نجاحات = 1؛ من 4 إلى 7 = 2؛ من 8 إلى 11 = 3؛ من 12 إلى 15 = 4؛ من 16 إلى 20 = 5. درجة المجال الفني هي متوسط درجات المهام الثلاث. يطابق المقيمان سجل المحاولات قبل تثبيت النتيجة.

الفهم التكتيكي واتخاذ القرار

يرصد المقيمان أربعة مؤشرات بالتساوي: اختيار توقيت وهدف الرمي؛ التموضع وإدارة المساحة؛ إدارة الاستحواذ والانتقال بين الهجوم والدفاع؛ والتواصل وتنفيذ الدور. يستخدم سلم القسم 2 ويكتب دليل محدد لكل مؤشر.

للنشء والموهبة تستخدم ألعاب مصغرة 3 ضد 3، بعد أدنى ثلاث فترات مدة كل منها دقيقتان في كل جلسة وبفرص مشاركة متساوية. تستخدم قواعد مبسطة ملائمة للفئة. وللنخبة تستخدم المباراتان الكاملتان المحددتان في القسم 1 وفق قواعد البطولة، مع توثيق زمن المشاركة والسياق والمنافس.

يوقف النشاط عند الألم أو الاشتباه بإصابة أو عدم ملائمة الظروف، وتحدد إعادة تقييم مناسبة بعد الإحالة اللازمة. لا يفسر الإيقاف لأسباب صحية باعتباره ضعفاً فنياً.

4 تقييم الحركة والتعلم والالتزام

الحركة والجاهزية البدنية

تقيم ثلاثة مؤشرات بالتساوي باستخدام سلم القسم 2: التحكم في التوقف وتغيير الاتجاه؛ الاتزان والتنسيق أثناء الرمي والمراوغة؛ والمحافظة على جودة الحركة عبر فترات اللعب المعلنة. يلاحظ كل مؤشر في الجلستين وتسجل أمثلة من البداية والنهاية.

تستخدم مهمة حركة موحدة من أربع رحلات ذهاب أو إياب بطول 5 أمتار، تنفذ مرتين مع راحة دقيقتين، لملاحظة التحكم في الانطلاق والتوقف والدوران. يجوز تسجيل الزمن لأغراض التطور الفردي، لكنه لا يحول إلى درجة أو حد استبعاد لمعايير محلية معتمدة. ليست هذه المهمة فحصاً طبياً ولا اختبار تحمل أقصى.

يراعى العمر والخبرة والنمو عند تفسير الملاحظة. لا تستخدم القامة أو الوزن أو مؤشر كتلة الجسم أو القوة المطلقة شروطاً منفردة للاختيار. تجرى التعديلات المعقولة بصورة معلنة وموثقة مع الحفاظ على قابلية مقارنة المهمة.

قابلية التعلم والتطور

تقيم ثلاثة مؤشرات بالتساوي: تطبيق ملاحظة تدريبية محددة؛ الاحتفاظ بالتصحيح في الجلسة التالية؛ ونقل المهارة إلى موقف لعب متغير. يقدم المدرب توجيهاً واضحاً وفرصة ممارسة متساوية، ويسجل ما تغير فعلياً بين الجلستين. لا يمنح تقدير مرتفع اعتماداً على الانطباع العام أو سنوات الممارسة وحدها.

الالتزام والعمل الجماعي

تقيم ثلاثة مؤشرات بالتساوي: الاستعداد والوفاء بالالتزامات المتفق عليها؛ احترام الزملاء والحكام وقواعد السلامة؛ والتعاون وتحمل المسؤولية داخل الفريق. يستخدم سجل الحضور والتواصل وملاحظات السلوك المؤرخة. تراعى الأعداد المقبولة وترتيبات الدراسة والعمل والسفر المعلنة، ولا تعاقب قلة الفرص السابقة أو ضعف القدرة المالية.

جودة الأدلة ومعايرة المقيمين

يسجل لكل مؤشر تقدير مستقل ودليل قابل للمراجعة مثل تاريخ الملاحظة أو رقم المحاولة أو مقطع مصرح به. يتفق المقيمون على فهم السلم من خلال حالات تدريبية قبل التجارب، ويوقعون إفصاح المصالح. يمتنع العضو عن تقييم أو اتخاذ قرار يخص قريباً أو لاعباً تربطه به مصلحة مؤثرة، ويستبدل بعضو مستقل.

تجرب الإدارة الفنية البروتوكول قبل أول دورة رسمية للتحقق من وضوحه وعدالة التطبيق. تعرض أي تعديلات لازمة في الأوزان أو حدود التأهل على المجلس وتُنشر قبل الدورة؛ ولا تغير القواعد بأثر رجعي. تراجع النتائج حسب الفئة والعمر والمنطقة وفرص الوصول للكشف عن التحيز المحتمل.

5 إجراءات الاختيار والتظلم والمتابعة

المرحلة	الإجراء والمهلة
الإعلان	قبل التجارب بـ 14 يوماً على الأقل تنشر الفئات والأهلية والأوزان والحدود والأدوار والمقاعد والمواعيد والبروتوكول ووسيلة التظلم.
التحقق والتقييم	تراجع الأهلية والموافقات، وتنفيذ الجلسات وتسجل النتائج بصورة مستقلة وتستكمل الأدلة الناقصة.
المفاضلة	يرتب المؤهلون داخل المجموعة المعلنة. عند التعادل تقدم الدرجة الفنية ثم التكتيكية ثم قابلية التعلم؛ وإذا استمر التعادل تنفذ إعادة تقييم موحدة.
القرار والإخطار	تعتمد لجنة الاختيار المحضر وتعلن قائمة أولية. يخطر كل لاعب بدرجاته وسبب القرار ومسار التطوير خلال 5 أيام عمل من اكتمال التقييم.
التظلم	يقدم خلال 5 أيام عمل من الإخطار عن خطأ إجرائي أو حسابي أو تعارض مصالح أو دليل جوهري أغفل. تؤكد الأمانة الاستلام خلال يومي عمل.
الفصل والتنفيذ	تفصل لجنة مستقلة خلال 10 أيام عمل من الاستلام، بقرار مسبب يشمل التأييد أو التصحيح أو إعادة التقييم. تصبح القائمة نهائية بعد حسم التظلمات.

تحدد المواعيد بما يتيح حسم التظلمات قبل الموعد النهائي للبطولة. وتبقى القوائم مؤقتة أثناء نظر التظلمات. لا تستبدل المفاضلة الفنية بتقدير غير موثق، ولا يتجاوز أي استثناء شروط الأهلية أو السلامة أو الحد الأدنى للمسار.

الاحتياط والانتقال بين المسارات

عند خلو مقعد يستدعى أول احتياط مؤهل في مجموعة الدور نفسها، بعد التحقق من استمرار الجاهزية والأهلية. توثق الاستعانة بمجموعة أخرى عند عدم وجود بديل مؤهل. لا يعاقب اللاعب المصاب بخفض درجته تلقائياً؛ ويحدد له موعد مراجعة وخطة عودة مناسبة. يبلغ أي قرار انتقال أو استبعاد بأسبابه وفرصة إعادة التقييم.

الحماية والبيانات والمتابعة

تدار مشاركة القاصرين والتصوير وحفظ البيانات بموافقات مناسبة وقنوات حماية معروفة. يقتصر الوصول إلى سجلات التقييم والمعلومات الصحية على أصحاب الصلاحية بحسب الحاجة، وتفصل التفاصيل الصحية عن سجل الدرجات. يحتفظ الاتحاد بالسجلات وفق سياسة الاحتفاظ المعتمدة والالتزامات السارية، مع تأمين ما يلزم لحسم التظلمات.

خلال 30 يوماً من الاعتماد تسمى اللجان وينشر التقويم والنماذج. تقدم الإدارة الفنية للمجلس تقريراً كل ستة أشهر يتضمن أعداد المقيمين والمختارين حسب المسار والفئة والمنطقة، وانتقالات المسارات، واستكمال الأدلة، وفروق المقيمين، والتظلمات ونتائجها. تراجع السياسة سنوياً وبعد أي تغيير جوهري في القواعد.

6 نموذج تقييم اللاعب وقرار الاختيار

رقم اللاعب _____ الاسم _____
 المسار _____ الفئة وتاريخ الميلاد _____
 النمط _____ الدور المطلوب _____
 تاريخا التقييم _____ المقيم _____
 التحقق من الأهلية والموافقة مكتمل / غير مكتمل جاهزية المشاركة مؤكدة / معلقة
 المهام الفنية من أصل 20 محاولة لكل مهمة الرمي الإمساك المراوغة
 مرجع ورقة المحاولات والملاحظات التفصيلية _____

المجال	المقيم الأول	المقيم الثاني	الدرجة النهائية	الوزن	الموزونة
الفني					
التكتيكي					
الحركة					
التعلم					
الالتزام					
المجموع من 100	—	—	—	100%	

يحسب التقدير النهائي وفق القسم 2. يرفق لكل مؤشر تقديره ودليله، وأي مراجعة من مقيم ثالث. تسجل معايير النشء كتوصيف للتطور فقط.

تحقق الحد الإجمالي نعم / لا / لا ينطبق تحقق حدود المجالات نعم / لا / لا ينطبق

القرار اختيار / احتياط / تطوير / استكمال تقييم الترتيب ضمن المجموعة _____

الدليل والأسباب ومرجع المحضر _____

أولوية التطوير الأولى _____ الإجراء والموعد _____

أولوية التطوير الثانية _____ الإجراء والموعد _____

موعد المراجعة التالية _____ تاريخ الإخطار _____

رئيس لجنة الاختيار _____ التوقيع _____ التاريخ _____

إقرار اللاعب باستلام النتيجة _____ التاريخ _____
الاستلام لا يعني التنازل عن حق التظلم. مرجع التظلم ونتيجته عند وجوده _____

7 نموذج قرار مجلس الإدارة وملف الإثبات

صيغة القرار المعروضة للاعتماد

بعد الاطلاع على وثيقة معايير اختيار المواهب في كرة المناورة رقم SDF TS 01 إصدار 1.0 ، ومناقشة توصية الإدارة الفنية، يقرر مجلس إدارة الاتحاد السعودي لكرة المناورة اعتماد الوثيقة لمسارات النشء والموهبة والنخبة، بما يشمل شروط الأهلية والأوزان وحدود التأهل وبروتوكولات التقييم وآلية التظلم ونماذج التوثيق.

يكلف المجلس الإدارة التنفيذية والفنية بتطبيق الوثيقة وتسمية لجان الاختيار والتظلمات والحماية، ونشر المعايير قبل التقييم، ورفع تقرير متابعة كل ستة أشهر. يعتمد أي تعديل في الأوزان أو حدود التأهل بقرار لاحق من المجلس، ويسري قبل دورة اختيار جديدة بعد إعلانه.

رقم الاجتماع _____ رقم القرار _____ تاريخ القرار _____

تاريخ السريان _____ تاريخ المراجعة المقبلة _____

نتيجة التصويت والنصاب وفق محضر المجلس _____

اسم رئيس مجلس الإدارة _____ التوقيع _____

اسم أمين المجلس _____ التوقيع _____

تستكمل بيانات القرار والتوقيعات فقط بعد صدور الاعتماد الفعلي.

مرفقات الإثبات المقدمة للجنة الأولمبية

تجمع أمانة الاتحاد النسخة المعتمدة والموقعة من هذه الوثيقة، ومستخرج محضر مجلس الإدارة متضمناً القرار والتاريخ، وإثبات نشر المعايير وتعميمها. يضاف نموذج تقييم مكتمل بعد بدء التطبيق مع حجب البيانات الشخصية غير اللازمة، وتقرير التنفيذ إذا طلب. ولا يحل هذا النموذج غير الموقع محل إثبات الاعتماد.

المراجع ونطاق الاستناد

- 1 المتطلب المرفق من اللجنة الأولمبية السعودية: تطوير واعتماد معايير اختيار المواهب للنشء والموهبة والنخبة من مجلس الإدارة. هذا هو متطلب التسليم الذي تعالجه الوثيقة.
- 2 الاتحاد الدولي لكرة المناورة، صفحة القواعد الرسمية: تتضمن قواعد الفوم والكلوث المحدث في مايو 2026 وتعديلات النشء وقاعدة الممارسة في يونيو 2026. تستخدم لتحديد قواعد اللعب ذات الصلة، ولا تعد مصدراً للأوزان أو حدود الاختيار المقترحة هنا.

<https://worlddodgeballfederation.com/rules/>

تاريخ الاطلاع على المرجع الإلكتروني 20 سبتمبر 2026. تحفظ الإدارة الفنية نسخة القواعد المختارة ورقم إصدارها مع إعلان كل دورة. تعتمد اللوائح الخاصة بالبطولة المعنية لتحديد أهلية المشاركة.

Talent Selection Criteria for Dodgeball

Saudi Dodgeball Federation

Grassroots Talent and Elite

Submitted to the Board of Directors for approval

Purpose and scope

This policy establishes the criteria and procedures for selecting male and female athletes into the Grassroots, Talent and Elite pathways. It addresses the requirement to develop talent selection criteria and obtain Board approval. The Board is asked to approve the criteria, assessment process, governance and attached forms, effective from the date stated in its resolution.

The policy covers Federation programmes, trials and national teams. Assessments are conducted separately by age and competition category and by Foam or Cloth format. Pathway stages describe development, rather than fixed age bands. Age and participation eligibility follow the published programme or competition regulations.

Document control	Detail
Document and version	SDF TS 01 1.0
Policy owner	Federation Technical Department
Approving authority	Federation Board of Directors
Status	Submitted for approval; not an approval decision
Resolution and date	To be completed in the Board resolution form
Effective date and review	As resolved by the Board; review every 12 months

Responsibilities

The Board approves the policy and changes to weights or qualifying thresholds. The Technical Department publishes the selection notice and protocol and trains assessors. The selection panel has three qualified members without relevant conflicts of interest; two assessors rate each athlete independently. The Federation secretariat retains decisions, scores and the approved policy.

An appeals panel independent of the original decision is appointed. The Federation identifies a safeguarding contact and a health professional for necessary referrals. Any conflict with binding competition rules or Federation regulations is resolved before the selection cycle is announced.

This document contains equivalent Arabic and English versions. Following approval, the Arabic version governs any difference in interpretation.

1 Pathways and eligibility

Common requirements before assessment

Record identity, date of birth, contact details and requested category; obtain participation consent and guardian consent for minors. Confirm suitability for safe participation and seek health assessment where a concern warrants it. For national representation, verify nationality, representation and age eligibility and any active suspension against the relevant competition requirements. Complete these checks before confirming final selection.

Grassroots

The purpose is broad participation and early identification of learning potential. Beginners and athletes without previous experience may enter if safe participation requirements are met. Observe throwing, catching, evasion, movement, cooperation and response to instruction. Use the assessment to guide development, with no minimum admission score and no exclusion based solely on physique or strength.

Where places are limited, publish access arrangements based on site and category capacity and a fair waiting list. Entry routes include schools, clubs and community programmes. Review progress after 12 weeks. Athletes may be nominated for Talent after completing its assessment requirements.

Talent

The purpose is to identify athletes with development potential and skills that can be built upon. Require at least 60 out of 100 overall, a technical skills rating of at least 3 out of 5, and a learning rating of at least 3 out of 5, together with the common requirements. Use at least two separate observation sessions within the published assessment period.

Rank eligible athletes within the announced category, format and role group. Allocate places within published capacity. Record selection, reserve status or continued development, with an individual plan and reassessment every six months.

Elite

The purpose is to identify athletes able to perform competitively in a defined national team role. Require at least 60 out of 100 overall, a technical skills rating of at least 4 out of 5 and a tactical rating of at least 4 out of 5. Obtain evidence from at least two full matches or two standardised trial matches within the previous 90 days, and confirm readiness to participate.

Publish required roles, places and reserve capacity before assessment. Rank within the published role groups; a qualifying score does not guarantee a place. Review before each major competition and at least every six months. Direct entry is permitted when all criteria for the stage are met.

All numerical weights and thresholds in this document are proposed internal Federation criteria for approval. They are not published international standards or research validated cutoffs.

2 Assessment matrix and scoring

All stages use the same five domains, weighted for their purpose. Grassroots weights describe development only and do not determine admission to participation programmes.

Assessment domain	Grassroots	Talent	Elite
Technical skills	30%	35%	35%
Tactical understanding and decisions	15%	20%	30%
Movement and physical readiness	20%	15%	15%
Learning and development	25%	20%	10%
Commitment and teamwork	10%	10%	10%
Total	100%	100%	100%

Behavioural rating scale

Use this scale for the four qualitative domains. Technical skills use the results conversion in section 3. Interpret behaviours in relation to age, experience and the published tasks for the category.

Rating	Anchor
1	Does not demonstrate the required behaviour despite repeated instruction
2	Demonstrates it inconsistently and needs frequent reminders
3	Usually demonstrates it in familiar situations with limited reminders
4	Demonstrates it independently and consistently under category appropriate competitive pressure
5	Demonstrates it consistently, adapts to changing situations and supports team performance

Calculation and controls

A domain rating is the mean of its indicators, then the mean of the two assessors' ratings. Weighted domain score = domain rating ÷ 5 × domain weight. Add weighted scores for the total out of 100. Retain unrounded values for decisions and display one decimal place.

Talent example: domain ratings of 4, 3, 3, 4 and 4 produce $28 + 12 + 9 + 16 + 8 = 73$ out of 100. Numerical thresholds are met; eligibility and competition for available places still apply.

Record missing evidence as Not assessed. Do not enter zero or redistribute its weight. Complete the evidence before deciding. If assessor ratings differ by more than one point in a

domain, a third assessor reviews the evidence; use the median of the three ratings and document the reason.

3 Technical and tactical assessment protocol

Standardise the assessment session

Publish a session sheet covering format, category, ball, distances, delivery intensity, task order, rest periods and assessors. Give every athlete a briefing, warm up and two familiarisation attempts for each task. Use the same format within each comparison group; do not merge Foam and Cloth results into one ranking.

Technical skills

Complete the three tasks below in each of the two assessment sessions. The standard distance is 6 metres, reduced to 4 metres for an introductory group when published in advance. Do not compare scores across different distances. Deliveries towards an athlete must be controlled, appropriate to age and experience, and directed below shoulder level.

Indicator	Method and record
Throwing accuracy	10 throws at a fixed target 1 metre wide and 1 metre high, starting at floor level. Count direct target hits only. A throw made in breach of the throwing line is unsuccessful.
Catching and control	10 catchable deliveries from the same assessor towards the torso at consistent intensity. Count a controlled catch without a drop under the relevant format rules. Repeat invalid deliveries.
Evasion and balance	Within a 2 × 2 metre square, receive 10 controlled individual throws from the front. Count success when the athlete avoids the ball without catching or leaving the marked area and maintains balance. Repeat invalid deliveries.

For each task, combine successes across both sessions out of 20 attempts: 0–3 successes = rating 1; 4–7 = 2; 8–11 = 3; 12–15 = 4; 16–20 = 5. The technical domain rating is the mean of the three task ratings. Both assessors reconcile the attempt record before finalising the result.

Tactical understanding and decisions

Rate four equally weighted indicators: choice of throwing time and target; positioning and space management; possession management and transitions between attack and defence; and communication and role execution. Apply section 2 and record a specific example for each indicator.

For Grassroots and Talent, use 3 versus 3 games with at least three two minute periods in each session and equal participation opportunities. Use simplified rules suitable for the category. For Elite, use the two full matches specified in section 1 under the competition rules, recording playing time, context and opposition.

Stop activity if there is pain, suspected injury or unsuitable conditions. Arrange appropriate reassessment after necessary referral. A health related stoppage is not interpreted as technical weakness.

4 Movement learning and commitment

Movement and physical readiness

Rate three equally weighted indicators using section 2: control when stopping and changing direction; balance and coordination during throwing and evasion; and maintenance of movement quality through the published playing periods. Observe each indicator in both sessions and record examples from the beginning and end.

Use a standard movement task of four 5 metre shuttle lengths, completed twice with two minutes of rest, to observe starting, stopping and turning control. Times may be recorded for individual development, but are not converted into scores or exclusion thresholds without approved local norms. This is not a medical screen or maximal endurance test.

Interpret observations in light of age, experience and growth. Do not use height, weight, body mass index or absolute strength as stand alone selection conditions. Publish and record reasonable adjustments while preserving comparability of the task.

Learning and development

Rate three equally weighted indicators: applying specific coaching feedback; retaining the correction at the next session; and transferring the skill into a changed game situation. Give clear instruction and an equal practice opportunity. Record what actually changed between sessions. Do not award a high score solely on general impressions or years of experience.

Commitment and teamwork

Rate three equally weighted indicators: preparation and fulfilment of agreed commitments; respect for teammates, officials and safety rules; and cooperation and responsibility within the team. Use attendance, communication records and dated behavioural observations. Account for accepted absences and declared education, work and travel arrangements. Do not penalise limited past opportunities or financial resources.

Evidence quality and assessor calibration

Record an independent rating and reviewable evidence for each indicator, such as an observation date, attempt number or authorised video reference. Assessors calibrate their interpretation using practice cases before trials and sign conflict disclosures. A member with a relevant family or other material interest in an athlete withdraws from that assessment and decision and is replaced by an independent member.

The Technical Department pilots the protocol before the first formal cycle to check clarity and fairness. Necessary weight or threshold changes go to the Board and are published before the cycle; rules are not changed retrospectively. Review outcomes by category, age, region and access to opportunities for potential bias.

5 Selection appeals and monitoring

Stage	Action and timing
Announcement	At least 14 days before trials, publish categories, eligibility, weights, thresholds, roles, places, dates, protocol and appeal channel.
Checks and assessment	Check eligibility and consents, complete both sessions, record independent ratings and resolve missing evidence.
Ranking	Rank eligible athletes within the published group. Break ties by technical rating, then tactical rating, then learning rating. If still tied, conduct a standardised reassessment.
Decision and notification	The panel signs its decision record and issues a provisional list. Notify each athlete of scores, reasons and development route within 5 working days after assessment is complete.
Appeal	Submit within 5 working days of notification for procedural or calculation error, conflict of interest or overlooked material evidence. Secretariat acknowledges within 2 working days.
Resolution	An independent panel issues a reasoned decision within 10 working days of receipt: uphold, correct or reassess. Finalise the list after appeals are resolved.

Schedule the process so appeals can be resolved before the competition entry deadline. Lists remain provisional while appeals are considered. Do not replace documented selection with unsupported discretion. No exception may waive eligibility, safety or the minimum criteria for the stage.

Reserves and pathway movement

Fill a vacancy with the highest ranked eligible reserve in the same role group after reconfirming readiness and eligibility. Document recourse to another group if no eligible replacement exists. Do not automatically reduce an injured athlete's rating; set a review date and an appropriate return plan. Explain any pathway transfer or deselection and provide a reassessment opportunity.

Safeguarding data and monitoring

Use appropriate consent and established safeguarding channels for minors, recording and data storage. Restrict assessment and health records to authorised personnel on a need to know basis and keep health details separate from score records. Retain records under the approved retention policy and applicable obligations, protecting evidence needed for appeals.

Within 30 days of approval, appoint panels and publish the calendar and forms. Every six months, report to the Board on assessed and selected athletes by pathway, category and region; pathway progression; evidence completeness; assessor differences; and appeals and outcomes. Review the policy annually and after material rule changes.

6 Athlete assessment and selection record

Athlete ID _____ Name _____
 Pathway _____ Category and date of birth _____
 Format _____ Required role _____
 Assessment dates _____ Assessors _____
 Eligibility and consent Complete / Incomplete Readiness Confirmed / Pending
 Technical successes out of 20 per task Throwing _____ Catching _____ Evasion _____
 Detailed attempt and observation sheet reference _____

Domain	Assessor 1	Assessor 2	Final rating	Weight	Weighted
Technical					
Tactical					
Movement					
Learning					
Commitment					
Total out of 100	—	—	—	100%	

Calculate final ratings under section 2. Attach indicator ratings and evidence, including any third assessor review. Grassroots scores are development profiles only.

Overall threshold met Yes / No / N A Domain thresholds met Yes / No / N A

Decision Selected / Reserve / Development / Further assessment Rank _____

Evidence reasons and decision record reference _____

Development priority 1 _____ Action and date _____

Development priority 2 _____ Action and date _____

Next review date _____ Notification date _____

Panel chair _____ Signature _____ Date _____

Athlete acknowledgement of receipt _____ Date _____

Receipt does not waive the right to appeal. Appeal reference and outcome if applicable

7 Board resolution and evidence package

Resolution proposed for adoption

Having reviewed Talent Selection Criteria for Dodgeball, document SDF TS 01 version 1.0, and considered the Technical Department recommendation, the Board of Directors of the Saudi Dodgeball Federation resolves to approve the policy for the Grassroots, Talent and Elite pathways, including eligibility requirements, weights, qualifying thresholds, assessment protocols, appeals and documentation forms.

The Board instructs the executive and technical functions to implement the policy, appoint selection and appeals panels and safeguarding responsibilities, publish criteria before assessment and report progress every six months. Any change to weights or qualifying thresholds requires a subsequent Board resolution and takes effect before a new selection cycle after publication.

Meeting number _____ Resolution number _____ Date _____

Effective date _____ Next policy review _____

Voting outcome and quorum as recorded in the minutes _____

Board Chair name _____ Signature _____

Board Secretary name _____ Signature _____

Complete resolution details and signatures only after actual Board approval.

Evidence submitted to the Olympic Committee

The secretariat compiles the signed approved policy, the Board minute extract stating the resolution and date, and evidence that the criteria were published and circulated. Add a completed assessment record after implementation with unnecessary personal data removed, and an implementation report if requested. This unsigned form does not replace evidence of approval.

References and basis

1 Supplied Saudi Olympic Committee requirement: "Develop and approve Talent Selection Criteria (Grassroot, Talent, Elite) by BoD." This is the deliverable requirement addressed by the policy.

2 World Dodgeball Federation, official rules page. It lists Foam and Cloth rules revised in May 2026 and youth and grassroots adaptations revised in June 2026. These inform the applicable playing rules; they are not the source of the proposed selection weights or thresholds in this policy.

<https://worlddodgeballfederation.com/rules/>

Web reference accessed 20 September 2026. The Technical Department retains the selected rules and version with each cycle announcement. Use the relevant competition regulations to determine participation eligibility.